

Die Tourismus-Zentrale St. Peter-Ording sucht zum
nächstmöglichen Zeitpunkt
einen dynamischen, kreativen und engagierten
Mitarbeiter im Bereich Events & Erlebnisse (m/w/d).

Die Tourismus-Zentrale St. Peter-Ording ist ein Arbeitgeber des öffentlichen Dienstes und stellt mit rund 160 Mitarbeitern die zentrale Destinationsmanagement-Organisation für St. Peter-Ording und die Halbinsel Eiderstedt dar.

Die Abteilung Sales | Marketing | Services besteht aus vier Fachbereichen und zwei Stabstellen: Gästeservice, Anbieterservice, Sales & Marketing, Erlebnisse & Events, sowie den Stabstellen Nachhaltigkeit und Produktentwicklung. Die Abteilung verantwortet die Entwicklung, Kommunikation und Steuerung des Produkts St. Peter-Ording und dessen Verzahnung mit zielgruppenorientierten Aktivitäten in den Bereichen Marketing, touristische Dienstleistungen sowie Events und Erlebnissen.

Ihre Aufgaben:

- Planung, Organisation und Durchführung von Veranstaltungen im Dünen-Hus, dem Kinderspielhaus, der Erlebnispromenade und der Eventflächen
- Selbstständiger Umgang mit der vorhandenen Veranstaltungstechnik und Umsetzung von Bühnenanweisungen
- Sicherstellung eines reibungslosen Ablaufes sowie der Auf- und Abbau von Veranstaltungen
- Konzeption von neuen, zukunftsweisenden Veranstaltungsformaten
- Innovative und strategische Weiterentwicklung des MICE Bereichs
- Akquise neuer Kooperations- und Vertriebspartner im Erlebnisbereich
- Erschließung neuer digitaler touristischer Vertriebskanäle
- Erfolgs- und Qualitätskontrolle sowie Beschwerdemanagement im Fachbereich

Ihr Profil:

- Eine Ausbildung im Veranstaltungs- bzw. Tourismusbereich
- Planungs- und Organisationsvermögen sowie gutes Verhandlungsgeschick
- Wünschenswert sind Kenntnisse in gängiger Veranstaltungstechnik
- Gute Kenntnisse zur Versammlungsstättenverordnung (VStättVO) und GEMA Regelungen
- Sehr gutes EDV/medientechnisches Verständnis MS Office und Ticketing, sowie die Bereitschaft, sich in weitere Systeme einzuarbeiten
- Hohes Maß an Selbstständigkeit, Zuverlässigkeit, Einsatzbereitschaft, Teamfähigkeit und Flexibilität
- Gutes betriebswirtschaftliches Verständnis
- Bereitschaft zu Wochenend-, Nacht- und Feiertagsarbeit
- sehr gute Deutsch und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Führerschein Klasse B

Das erwartet Sie:

- Ein zukunftssicherer und verantwortungsvoller Arbeitsplatz mit viel Entwicklungspotential
- Beschäftigung in Vollzeit (39 Stunden pro Woche), sowie ein faires Entgelt und Sozialleistungen des TVöD inkl. einer Zusatzversorgung bei der VBL
- Sehr gutes Arbeitsklima sowie ein engagiertes und motiviertes Team
- Ein Mitarbeiterausweis mit attraktiven Vergünstigungen, sowie bei Bedarf eine Personalunterkunft St. Peter-Ording für den Übergang

Ihr Bewerbung richten Sie bitte **bis zum 12. Dezember 2021** an: bewerbung@tz-spo.de.

Sollten Sie zu dieser Stellenbeschreibung weitere Fragen haben, wenden Sie sich gern an den
Abteilungsleiter Sales | Marketing | Services, Thies Jahn unter der Telefonnummer 0151/1455 09 25
oder per E- Mail: t.jahn@tz-spo.de.